*Spett.le*

*ATI Fondo Multiscopo E.R.*

**Fondo Energia - PR FESR 2021-2027 - Priorità 2 – “Sostenibilità, decarbonizzazione, biodiversità e resilienza”**

**RICHIESTA DI EROGAZIONE FINANZIAMENTO AGEVOLATO**

Il sottoscritto............................................................. nato a ..................................................... in data ……........................ codice fiscale personale .....…….….…….

in qualità di legale rappresentante dell’impresa E.S.Co............................……………………………………………….…………………....... codice fiscale/p. i.v.a dell’impresa..............................................................

in relazione alla domanda presentata sul **FONDO ENERGIA** ai sensi della Priorità 2 - PR FESR 2021/27, attuata mediante delibera di Giunta regionale Emilia Romagna n. 194/2023 comparto Energia,

protocollo n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per il seguente finanziamento:

Importo €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (somma parte pubblica 75% e parte privata 25%)

durata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**richiede l’erogazione del finanziamento stesso ed a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci,**

**dichiara che**:

1. l’impresa E.S.Co. e l’impresa dove verrà realizzato l’intervento possiedono i requisiti previsti dal bando per l'ammissibilità all’agevolazione del Fondo;
2. l’impresa E.S.Co. e l’impresa dove verrà realizzato l’intervento sono attive e non sono sottoposte a procedura di liquidazione (anche volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali;
3. le spese indicate nel rendiconto analitico allegato riguardano gli investimenti previsti dall'intervento ammesso ad agevolazione;
4. i titoli di spesa indicati nel rendiconto analitico ed allegati in copia sono fiscalmente regolari e coprono spese per almeno il 50% del progetto ammesso;

ed inoltre si impegna

1. ad effettuare il pagamento dei titoli di spesa rendicontati, e non quietanzati, entro 60gg dall’erogazione del finanziamento;
2. a presentare, entro 12 mesi dalla data di concessione, la rendicontazione finale dell’intervento ammesso.

**SCHEMA RENDICONTO PARZIALE DEL PROGETTO (finanziamento agevolato)**

*(nota di compilazione: riportare le spese rendicontate suddivise per tipologia, il dettaglio delle singole fatture va compilato nell’allegato 1 .xls)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologia di intervento** | **Importo in €** |
| A. Efficientamento energetico delle imprese |  |
| B. Realizzazione impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili per l'autoconsumo |  |
| C. Interventi di miglioramento e adeguamento sismico in associazione ad interventi energetici |  |
| D. Interventi per la circolarità dei processi e lo sviluppo di impianti di economia circolare |  |
| E. Altre spese per consulenze tecniche/specialistiche funzionali all’intero progetto  **(non comprese all’interno del Contributo a Fondo Perduto richiesto)** |  |
| **Totale importo rendicontato** | **€** |

**RICHIESTA CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO**

L’impresa può richiedere un contributo a fondo perduto a valere sulle spese tecniche, quale diagnosi energetica e/o progetto, propedeutiche alla presentazione della domanda.

Tale contributo, che potrà coprire l’intero importo delle suddette spese, sarà comunque concedibile nel limite massimo del 12,5% della quota pubblica di finanziamento ammesso.

Si ricorda che i titoli di spesa presentati a supporto del contributo richiesto a fondo perduto non potranno far parte delle spese coperte dal finanziamento agevolato.

Si ricorda, inoltre, che l’effettiva concessione e liquidazione del contributo a fondo perduto avverrà successivamente alla rendicontazione finale del 100% del progetto.

Il sottoscritto chiede la concessione del contributo a fondo perduto secondo gli schemi di seguito riportati (è necessario rendicontare in questa fase l’intero importo per il quale si intende richiedere il contributo a fondo perduto):

**SINTESI SPESE PER DIAGNOSI ENERGETICA/PROGETTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FORNITORE | N. DOCUMENTO DI SPESA | DATA DOCUMENTO DI SPESA | IMPONIBILE |
|  |  |  |  |

A questo riguardo comunica che, in caso di assegnazione di contributo a fondo perduto a valere sulle spese tecniche, l’IBAN da utilizzare per l’accredito è il seguente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PAESE | | CIN EUR | | CIN IT | ABI | | | | | CAB | | | | | Nr. Conto Corrente | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

relativo al conto corrente intestato all’impresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Si fa riserva di revocare in qualsiasi momento la volontà espressa con la presente o di apportare alla medesima le variazioni opportune, mediante tempestiva comunicazione scritta indirizzata al gestore.

In merito al principio **DNSH** si ricorda che, come previsto dalle LINEE GUIDA DNSH, l’impresa deve presentare la documentazione che attesta il possesso dei requisiti dichiarati al momento della presentazione della domanda e di cui è in possesso al momento della presente rendicontazione. Pertanto (barrare la casistica che ricorre):

|  |  |
| --- | --- |
|  | L’impresa dichiara di non essere in possesso della documentazione di cui sopra e che tutti i documenti verranno presentati in sede di rendicontazione finale. |
|  | L’impresa allega la seguente documentazione:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Si allega:

- **Scheda rendiconto analitico** contenente i dati dei documenti di spesa (**sia in formato pdf, firmato digitalmente, che excel**);

- **Copia dei titoli di spesa** e relativa **quietanza**, per le spese già pagate (sul portale è possibile caricare un solo file, quindi nel caso di più documenti è necessario caricare un file .zip oppure una scansione unica);

- **documentazione attestante lo stato di avanzamento del progetto**: documenti di trasporto del materiale rendicontato e/o relazione tecnica corredata da materiale fotografico;

- documentazione attestante il possesso dei **requisiti DNSH** dichiarati in fase di presentazione della domanda (eventuale).

luogo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nome e cognome del firmatario (impresa E.S.Co.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente